**四川轻化工大学工会委员会费用报销单**

年 月 日 附单据共 张

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 分工会或协会等 |  | 报销事由 |  |
| 报销总金额 |  |
| 报销人签名 |  | 报销人电话 |  |
| 报销人农行借记卡姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 实物验收人签 名 |  | 实物验收人电话 |  |
| 对公转账金额 |  |
| 借款金额（无借款不填写） |  | 借款人姓 名 |  | 电话 |  |
| 公务卡或银行卡支付金额 |  | 持卡人姓 名 |  | 电话 |  |
| 分工会主席、协会负责人或项目负责人审批 | 审批 报销金额意见：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (小写):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签 名：年 月 日  | 财务审核 |  |
| 常务副主席审 批 |  | 财务审核报销金额 | 总金额： |
| 对公转帐： |
| 工会主席审 批 |  |
| 对私转帐： |

**说明：1.签名字迹须清晰可识别；2.按“一事一结”要求填写报销单。**